

Revista **Engeworld**

Ano 2 • Número 13 • 2014

TECNOLOGIA E INOVAÇÃO PARA O SEU PROJETO



TRACEAMENTO ELÉTRICO PARA TUBULAÇÕES

**CONHEÇA SUAS VANTAGENS, OS PRINCIPAIS
TIPOS DE CABOS E A IMPORTÂNCIA DO CONTROLE
E MONITORAMENTO**



SUSTENTABILIDADE

O papel dos engenheiros e arquitetos no manejo da água das chuvas em centros urbanos (pág.48)



MECÂNICA

Entenda como funcionam os condensadores de superfície (pág.22)

ENTREVISTA

Márcio Orofino explica o conceito, a importância e as perspectivas das edificações sustentáveis no Brasil (pág.34)

ORGANIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Habilidades cruciais para gerentes de Projeto



Paulo Eduardo da Silva

Profissional de gerenciamento de projetos (PMP), é coordenador do Escritório de Gerenciamento de Projetos (PMO) da Diretoria de Empreendimentos da Companhia de Transmissão de Energia Elétrica Paulista (CTEEP). Possui formação em engenharia de computação pela Escola de Engenharia de Lins, pós-graduação em administração de empresas pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) e certificação PMP.

Bem, amigos, neste primeiro artigo vou falar um pouco sobre duas habilidades que considero muito importantes para os profissionais que atuam com gerenciamento de projetos: organização e comunicação.

Mas por que só essas duas? Ora, todos nós sabemos que existe uma variedade de conhecimentos e técnicas que todo bom profissional de gerenciamento de projetos precisa ter para alcançar o sucesso desejado. Há uma vasta literatura sobre o assunto. Porém, creio que seja fundamental que, antes de gerir ou apoiar a gestão de qualquer projeto, o profissional saiba **o que** se quer e **como** atingir seus objetivos.

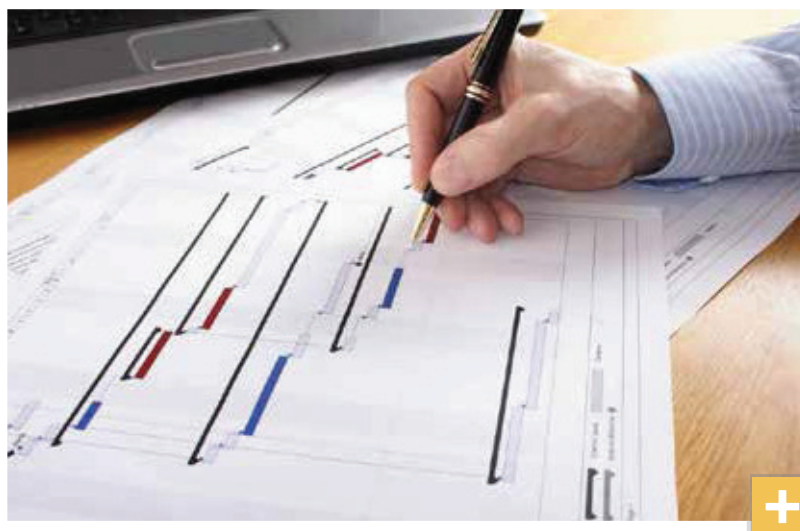
Saber **o que** se quer está relacionado a quanto o profissional de gerenciamento de projetos possui de informações para realizar seu trabalho.

Essas informações só poderão ser obtidas se ele fizer uso extensivo de suas habilidades de comunicação para saber quem são as partes interessadas no projeto, o que deve ser levado em conta para desenvolver um bom escopo e quais são

os requisitos, prazos e custos, restrições e premissas, etc. Alinhadas a esses conhecimentos, vale destacar também a habilidade de saber se expressar, a persuasão e a empatia, que poucos bons profissionais de GP possuem.

Na maioria das vezes, vemos profissionais que, apesar de serem extremamente competentes em seus ramos de atuação, só reagem e seguem “receitas de bolo” e não levam em conta que, na maioria

das vezes, um bom papo deve ser sempre levado em conta em detrimento de tentar supor o que quer nosso patrocinador, cliente ou outros membros de uma equipe. Certa vez, em um seminário de gerenciamento de projetos, o palestrante disse que 80% dos principais problemas de gerenciamento de um projeto podem ser resolvidos com simples conversas sem muitas formalidades. Segundo ele, um bom chope resolve muitas coisas...



O como alcançar os objetivos relaciona-se à organização. Ou seja, refiro-me à necessidade de, antes de começar algo, organizar as ideias, traçar um plano, definir etapas, etc. Não adianta o profissional de gerenciamento de projetos possuir todos os conhecimentos, técnicas, certificações ou anos de experiência de campo se não tiver um mínimo de organização para realizar seu trabalho. Fazer tudo de qualquer forma, atropelando etapas somente para entregar mais rápido e com baixo custo um produto do projeto, na maioria das vezes é como dar um tiro no pé, pois, fatalmente algo terá de ser refeito, impactando principalmente os prazos e custos. Organizar e planejar são sinônimos à medida que, ao definirmos **o que,**

por que, quando, como, quem, quanto e para quem, precisaremos realizar um trabalho (qualquer semelhança com o SW2H é mera coincidência) e estaremos, então, organizando e dando sentido ao que queremos alcançar.

Estas duas habilidades — comunicação e organização — são extremamente relevantes para todo bom profissional de gerenciamento de projeto. Sabendo comunicar, podemos obter plenamente todos os requisitos para o projeto e desenvolver um escopo mais aderente aos desejos do patrocinador e demais partes interessadas. Sabendo organizar todos os pontos relativos ao projeto, podemos traçar um plano de trabalho mais efetivo, mobilizar os recursos adequados, definir

os prazos e custos — enfim, executar todos os demais processos relativos às áreas de conhecimento de GP que já conhecemos bem. Além disso, a comunicação e organização bem desenvolvidas fazem com que saibamos como orientar e delegar com clareza as responsabilidades para as equipes do projeto, podendo gerir e negociar melhor conflitos e interesses com todos os envolvidos, distribuindo corretamente as informações com vistas ao sucesso de nossa jornada.

Não se esqueçam: conhecimentos e técnicas de gerenciamento de projetos podem ser obtidos e aperfeiçoados; porém, as habilidades e atitudes relativas à comunicação e organização também podem e devem ser constantemente aprimoradas! 🌐



**As melhores
soluções em
alta pressão**

A **MAXIMATOR** South America é uma filial da multinacional Maximator GmbH sediada na Alemanha, líder de mercado mundial em equipamentos de alta pressão por mais de 30 anos. Responsável por todo o controle das operações nas Américas Central e do Sul, é um dos principais fornecedores de bombas hidropneumáticas, boosters para gás, válvulas, conexões, tubos, acessórios para alta e ultra alta pressão, bancos de testes e sistemas. Atende também na montagem, instalação, locação e manutenção de sistemas e componentes. Maximator, máximo, sempre.

Uma empresa do Grupo Schmidt Kanz.



• **Sistemas para gás e ar**
pressão até 2.100bar



• **Sistema para líquido**
pressão até 7.000bar



• **Bomba hidropneumática**
pressão até 7.000bar



• **Válvulas tubos e conexões**
pressão até 10.500bar



• **Booster para gás ou ar**
pressão até 2.100bar



• **Válvula reguladora de pressão**
LANÇAMENTO

www.maximator.com.br
Tel: (19) 3875-5048

MAXIMATOR®
Maximum Pressure.